

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**О НЕРАЗГЛАШЕНИИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ**  
**(КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЫ)**

г. Таганрог

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акционерное общество «Центральный рынок», в лице генерального директора Лакиза Сергея Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Комитет по управлению имуществом города Таганрога, в лице Председателя Комитета по управлению имуществом Пономаренко Юлии Васильевны, действующего на основании Положения и Распоряжения Администрации города Таганрога от 02.10.2023 г. № 854-л/с, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации/коммерческой тайны (далее – Соглашение) о нижеследующем.

**1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

1.1. Акционерное общество «Центральный рынок» - Сторона 1, передающая информацию, именуется Передающей стороной.

1.2. Комитет по управлению имуществом города Таганрога – Сторона 2, получающая информацию, именуется Получающей стороной.

1.3. Представитель - работник Получающей стороны, уполномоченный Получающей стороной на доступ к Конфиденциальной информации.

1.4. Конфиденциальная информация - любая информация Передающей стороны, снабженная грифом "Коммерческая тайна", имеющая действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, предоставленная Передающей стороной Получающей стороне, письменно, путем передачи документов с обеспечением защиты от несанкционированного доступа к передаваемой информации, относящаяся к бизнес либо финансовым планам и стратегиям, включая, без ограничений, информацию о рынках, финансовых документах, финансовой отчетности и учету (за исключением случаев установленных законодательством), договорных отношениях, ценообразованию (работ, услуг), техническую информацию, коммерческие секреты в соответствии с Положением акционерного общества о коммерческой тайне..

К Конфиденциальной информации не относится ставшая общеизвестной информация, доступ к которой был предоставлен Передающей стороной третьим лицам без ограничений либо иным способом, ставшая общедоступной не по вине Получающей стороны (но не ранее её публичного распространения), в отношении которой Получающей стороной может быть доказано, что такой информацией Получающая сторона уже обладала к моменту её предоставления Передающей стороной либо что предоставлена такая информация была без всяких обязательств сохранения конфиденциальности.

Не относится к Конфиденциальной также информация, размещенная в сети Интернет в силу закона.

Соглашение регулирует вопросы сохранности и передачи персональных данных, являющихся конфиденциальной информацией, но не относящейся к коммерческой тайне.

**2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

2.1. Предметом Соглашения являются обязательства Сторон по обеспечению сохранности Конфиденциальной информации на условиях, указанных в Соглашении.

2.2. Передающая сторона передает Получающей стороне конфиденциальную информацию, касающуюся выполнения требования о предоставлении документов в

соответствии со статьей 91 Федерального закона № 208-ФЗ от 26.12.1995 «Об акционерных обществах» и Указанием Банка России от 28.06.2019 № 5182-У.

### **3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО СОХРАНЕНИЮ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

3.1. Получающая сторона может предоставлять доступ к Конфиденциальной информации только своим Представителям, которым необходимо иметь доступ к Конфиденциальной информации при выполнении своих должностных обязанностей для достижения цели предоставления Конфиденциальной информации, имеющим обязательство о неразглашении Конфиденциальной информации и уведомленным о факте заключения Соглашения.

3.2. Доступ к получаемой от Стороны 1 конфиденциальной информации со Стороны 2 имеют следующие лица (указать должность Ф.И.О):

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

3.3. Невыполнение условий пунктов 3.1 и 3.2 Соглашения является основанием для прекращения доступа к Конфиденциальной информации (коммерческой тайне)

3.4. Получающая сторона обязана постоянно сохранять в тайне, не раскрывать и не разглашать никакую Конфиденциальную информацию (коммерческую тайну и персональные данные), принять для обеспечения сохранности Конфиденциальной информации меры, не меньшие, чем те, которые Получающая сторона принимает для обеспечения сохранности своей собственной Конфиденциальной информации.

3.5. Получающая сторона, а также ее Представители, имеющие доступ к Конфиденциальной информации, должны использовать Конфиденциальную информацию исключительно для достижения цели предусмотренной Федеральным законом № 208-ФЗ от 26.12.1995 «Об акционерных обществах» и не использовать ее для каких-либо других целей.

3.6. Получающая сторона имеет право на изготовление копий, выписок, служебных записок или иных документов (в том числе – составленных с помощью механических или электронных средств), относящихся к Конфиденциальной информации, которые также должны быть снабжены соответствующими пометками "Коммерческая тайна" и/или "Конфиденциально", только в пределах, обоснованно необходимых для достижения цели предоставления Конфиденциальной информации, а также должна обеспечить достоверный учет всех копий и мест, где они содержатся, и ограничение доступа к указанным копиям, выпискам, служебным запискам и иным документам для любых третьих лиц кроме Представителей указанных в п.3.2. Соглашения.

3.7. Ни одна из Сторон не будет разглашать факт существования Соглашения без предварительного согласия другой Стороны.

3.8. Получающая сторона обязана обеспечить надежное хранение информации не позволяющее получить доступ к ней любым лицам, за исключением Представителей, в том числе вне рабочего времени.

3.9. Получающая сторона обязана по первому требованию Передающей стороны предоставить последней возможность проверить соблюдение Получающей стороной обязательств и условий хранения и использования документов, содержащих конфиденциальную информацию.

3.10. В целях охраны конфиденциальности информации, составляющей коммерческую тайну акционерного общества, Сторона 2, ее получившая, обязана:

- ознакомить под расписку работника, доступ которого к этой информации необходим для исполнения им трудовых обязанностей, с перечнем информации, составляющей коммерческую тайну;

- ознакомить под расписку работника с установленным режимом коммерческой тайны и с мерами ответственности за его нарушение;
- создать работнику необходимые условия для соблюдения им установленного режима коммерческой тайны.

3.11. При обнаружении фактов разглашения Конфиденциальной информации третьим лицам Получающая сторона незамедлительно должна проинформировать Передающую сторону о данных фактах и предпринятых мерах по уменьшению ущерба.

3.12. Если Получающая сторона будет обязана на основании законодательства разгласить Конфиденциальную информацию, Получающая сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить об этом Передающую сторону. Получающая сторона обязуется разгласить информацию исключительно в пределах установленных законодательством.

#### **4. Передача конфиденциальной информации**

4.1. Конфиденциальная информация передается лично уполномоченным представителем стороны 1 уполномоченному представителю стороны 2.

Для этих целей уполномоченным лицом стороны 1 назначается юрист акционерного общества Мазурова Елена Александровна, а уполномоченным лицом стороны 2 -

---

4.2. Личная передача конфиденциальной информации оформляется актом приема-передачи. В акте указываются название документа, его реквизиты, носитель, количество экземпляров, листов.

Отсутствие акта о передаче не освобождает сторону 2 от обязательств по соблюдению режима коммерческой тайны.

4.3. Передаваемые материальные носители должны быть с грифом "Коммерческая тайна".

#### **5. ОГРАНИЧЕНИЕ ПРАВ**

5.1. Вся информация, выдаваемая Передающей стороной Получающей стороне в какой-либо форме, будет и останется собственностью Передающей стороны. Документы и любые их копии, выписки, служебные записки или иные документы должны немедленно возвращаться Передающей стороне или уничтожаться по письменному требованию Передающей стороны.

5.2. Передающая сторона оставляет за собой право проводить анализ мер по защите Конфиденциальной информации Получающей стороной. При отказе Получающей стороны от предоставления информации о мерах по защите Конфиденциальной информации или выявлении недостаточности предпринимаемых мер по защите Конфиденциальной информации, Передающая сторона вправе отказать в предоставлении Конфиденциальной информации или в одностороннем порядке отказать от исполнения любых соглашений, заключенных между Сторонами, в рамках которых Получающая сторона должна получить или получила доступ к Конфиденциальной информации.

#### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. Сторона 2, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по Соглашению, уплачивает Стороне 1 неустойку в размере 1000000 (одного миллиона) рублей.

6.2. Представители Стороны 2, получившие конфиденциальную информацию, составляющую коммерческую тайну и/или персональные данные, за ее незаконное разглашение или использование без согласия Стороны 1 могут быть привлечены к уголовной ответственности по ст.183 УК РФ.

## 7. СРОК

7.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует в течение 10 дней с даты передачи запрошенных документов, если иное не предусмотрено законом.

7.2. По истечении указанного срока Сторона 2 обязуется уничтожить всю полученную от Передающей стороны конфиденциальную информацию либо мотивированно сообщить о намерениях ее использования с обязательной ссылкой на нормы действующего законодательства для заключения дополнительного соглашения о продлении срока использования документов, содержащих коммерческую тайну.

## 8. ПЕРЕДАЧА

8.1. Ни одна из Сторон не может передавать или иным образом уступать, полностью или частично, свои права и обязанности по данному Соглашению без предварительного письменного согласия на это другой стороны.

## 9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Споры Сторон по Соглашению подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ростовской области.

9.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<b>Наименование:</b> Акционерное общество «Центральный рынок»	<b>Наименование:</b> Комитет по управлению имуществом города Таганрога
<b>Юридический адрес:</b> 347900, Ростовская область, г. Таганрог, пер. Гоголевский, 29-а <b>Почтовый адрес:</b> 347900, Ростовская область, г. Таганрог, пер. Гоголевский, 29-а Тел:8(8634) факс: 8(8634) ОГРН 1026102578215 ИНН 6154061886 КПП 615401001	<b>Юридический адрес:</b> 347900, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Греческая, д. 58 <b>Почтовый адрес:</b> 347900, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Греческая, д. 58 Тел:8(8634) 613-692 факс: 8(8634) 613-980 ОГРН 10261025823726 ИНН 6154005874 КПП 615401001 ОКПО 27188670

**Генеральный директор  
АО «Центральный рынок»**

\_\_\_\_\_ **Лакиза С.Е.**

М.П.

**Председатель Комитета по управлению  
имуществом города Таганрога**

\_\_\_\_\_ **Пономаренко Ю. В.**

М.П.